

เห็นชอบ



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี  
(พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์  
อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

เห็นชอบ

## ๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากการทอ้งค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์ มีอำนาจหน้าที่ที่จะต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาภายใต้ อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน ประกอบกับพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน จึงกำหนดโครงสร้างส่วนราชการออกเป็น ๑ สำนัก ๓ กอง ๑ หน่วย ดังนี้

### ๘.๑ โครงสร้างส่วนราชการ

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน<br>( ๒๕๖๔-๒๕๖๖ )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่<br>( ๒๕๖๗-๒๕๖๙ )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | หมายเหตุ |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <b>๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</b><br><b>๑.๑ งานราชการทั่วไป</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสารบรรณ</li> <li>- งานการเลือกตั้ง</li> <li>- งานสนับสนุนการประชาสัมพันธ์</li> <li>- งานส่งเสริมการท่องเที่ยว</li> <li>- งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ul> <b>๑.๒ งานบริหารงานบุคคล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง</li> <li>- งานบรรจุและแต่งตั้ง</li> <li>- งานสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน</li> <li>- งานจัดทำ ควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกรายชื่อข้อมูลทะเบียนประวัติ</li> <li>- งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ</li> <li>- งานคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น</li> <li>- งานการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู</li> <li>- งานสิทธิสวัสดิการทุกประเภท</li> <li>- งานพัฒนาบุคลากร</li> </ul> <b>๑.๓ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>- งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น</li> <li>- งานงบประมาณ</li> <li>- งานสารสนเทศ</li> <li>- งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ</li> </ul> <b>๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานแผนการป้องกัน ฝักระวัง และแจ้งเตือนภัย</li> <li>- งานแผนการระงับเหตุ</li> <li>- งานแผนการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเร่งด่วน</li> <li>- งานแผนการบำรุงรักษายานพาหนะ</li> <li>- งานฝึกอบรมและฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> </ul> | <b>๑. สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</b><br><b>๑.๑ งานราชการทั่วไป</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสารบรรณ</li> <li>- งานการเลือกตั้ง</li> <li>- งานสนับสนุนการประชาสัมพันธ์</li> <li>- งานส่งเสริมการท่องเที่ยว</li> <li>- งานส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ</li> </ul> <b>๑.๒ งานบริหารงานบุคคล</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานวิเคราะห์การวางแผนอัตรากำลัง</li> <li>- งานบรรจุและแต่งตั้ง</li> <li>- งานสรรหาเกี่ยวกับการสอบแข่งขัน สอบคัดเลือก การย้าย การโอน การรับโอน การคัดเลือกเพื่อรับโอน</li> <li>- งานจัดทำ ควบคุม ตรวจสอบ แก้ไข บันทึกรายชื่อข้อมูลทะเบียนประวัติ</li> <li>- งานระบบสารสนเทศข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ</li> <li>- งานคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น</li> <li>- งานการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะข้าราชการครู</li> <li>- งานสิทธิสวัสดิการทุกประเภท</li> <li>- งานพัฒนาบุคลากร</li> </ul> <b>๑.๓ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>- งานส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น</li> <li>- งานงบประมาณ</li> <li>- งานสารสนเทศ</li> <li>- งานตรวจติดตามและประเมินผลแผนงานและโครงการ</li> </ul> <b>๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานแผนการป้องกัน ฝักระวัง และแจ้งเตือนภัย</li> <li>- งานแผนการระงับเหตุ</li> <li>- งานแผนการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเร่งด่วน</li> <li>- งานแผนการบำรุงรักษายานพาหนะ</li> <li>- งานฝึกอบรมและฝึกซ้อมตามแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> </ul> |          |

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน<br>( ๒๕๖๔-๒๕๖๖ )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่<br>( ๒๕๖๗-๒๕๖๙ )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p><b>๑.๕ งานนิติการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการ</li> <li>- งานตรวจสอบพิจารณาให้คำปรึกษา แนะนำ</li> </ul> <p><b>๑.๖ งานกิจการสภา อบต.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานการประชุมสภา</li> <li>- งานเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ การประชุมการตั้งกระทู้ถามข้อซักถามของสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- งานระเบียบการทะเบียนประวัติ</li> </ul> <p><b>๑.๗ งานบริหารสาธารณสุข</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานส่งเสริมสุขภาพ</li> <li>- งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ</li> <li>- งานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ</li> <li>- งานคุ้มครองผู้บริโภค</li> <li>- งานให้บริการด้านสาธารณสุข</li> <li>- งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค</li> <li>- งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล</li> </ul> <p><b>๑.๘ งานสวัสดิการสังคม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานพัฒนาชุมชน</li> <li>- งานพัฒนาระบบ</li> <li>- งานจัดระเบียบชุมชน</li> <li>- งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน</li> <li>- งานบริการข้อมูลสถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ</li> <li>- งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ</li> <li>- งานสังคมสงเคราะห์</li> <li>- งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคม แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส</li> <li>- งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ</li> <li>- งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนที่ ประพฤติตนไม่เหมาะสมแก่วัย</li> <li>- งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ</li> <li>- งานส่งเสริมอาชีพและข้อมูลแรงงาน</li> </ul> | <p><b>๑.๕ งานนิติการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานตรวจสอบและดำเนินการเกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการ</li> <li>- งานตรวจสอบพิจารณาให้คำปรึกษา แนะนำ</li> </ul> <p><b>๑.๖ งานกิจการสภา อบต.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานการประชุมสภา</li> <li>- งานเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ การประชุมการตั้งกระทู้ถามข้อซักถามของสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</li> <li>- งานระเบียบการทะเบียนประวัติ</li> </ul> <p><b>๑.๗ งานบริหารสาธารณสุข</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานส่งเสริมสุขภาพ</li> <li>- งานป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อและโรคไม่ติดต่อ</li> <li>- งานสุขาภิบาลในสถานประกอบการ</li> <li>- งานคุ้มครองผู้บริโภค</li> <li>- งานให้บริการด้านสาธารณสุข</li> <li>- งานส่งเสริมป้องกันควบคุมโรค</li> <li>- งานบริหารจัดการสิ่งปฏิกูล</li> </ul> <p><b>๑.๘ งานสวัสดิการสังคม</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานพัฒนาชุมชน</li> <li>- งานพัฒนาระบบ</li> <li>- งานจัดระเบียบชุมชน</li> <li>- งานฝึกอบรมและเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน</li> <li>- งานบริการข้อมูลสถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ</li> <li>- งานจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ</li> <li>- งานสังคมสงเคราะห์</li> <li>- งานส่งเสริมสนับสนุนการจัดสวัสดิการสังคม แก่เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส</li> <li>- งานสังคมสงเคราะห์เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ทุพพลภาพ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้ประสบภัยพิบัติต่างๆ</li> <li>- งานส่งเสริมสวัสดิภาพเด็กและเยาวชนที่ ประพฤติตนไม่เหมาะสมแก่วัย</li> <li>- งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ</li> <li>- งานส่งเสริมอาชีพและข้อมูลแรงงาน</li> </ul> |          |

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน<br>( ๒๕๖๔-๒๕๖๖ )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่<br>( ๒๕๖๗-๒๕๖๙ )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p><b>๑.๙ งานส่งเสริมการเกษตร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานวิเคราะห์วิจัยเพื่อควบคุมพันธุ์พืช</li> <li>- งานส่งเสริมสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- งานฝึกอบรมเผยแพร่ความรู้แก่เกษตรกร</li> <li>- งานวิชาการปศุสัตว์</li> </ul> <p><b>งานอื่นๆ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานดูแลความสะอาดอาคารสำนักงาน</li> <li>- งานทำความสะอาดภาชนะอุปกรณ์งานบ้านงานครัว</li> <li>- งานบริการต้อนรับผู้มาติดต่อราชการ</li> <li>- งานบำรุงรักษาตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์</li> <li>- งานดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ สวนหย่อม ในสำนักงาน อบต.</li> <li>- งานรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ</li> </ul> | <p><b>๑.๙ งานส่งเสริมการเกษตร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานวิเคราะห์วิจัยเพื่อควบคุมพันธุ์พืช</li> <li>- งานส่งเสริมสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- งานฝึกอบรมเผยแพร่ความรู้แก่เกษตรกร</li> <li>- งานวิชาการปศุสัตว์</li> </ul> <p><b>งานอื่นๆ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานดูแลความสะอาดอาคารสำนักงาน</li> <li>- งานทำความสะอาดภาชนะอุปกรณ์งานบ้านงานครัว</li> <li>- งานบริการต้อนรับผู้มาติดต่อราชการ</li> <li>- งานบำรุงรักษาตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์</li> <li>- งานดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ สวนหย่อม ในสำนักงาน อบต.</li> <li>- งานรักษาความปลอดภัยของสถานที่ราชการ</li> </ul> |          |

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน<br>( ๒๕๖๔-๒๕๖๖ )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่<br>( ๒๕๖๗-๒๕๖๙ )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p><b>๒. กองคลัง</b></p> <p><b>๒.๑ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน</li> <li>- งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน</li> <li>- งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท</li> <li>- งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท</li> <li>- งานเกี่ยวกับเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นๆ</li> <li>- งานการจัดสรรเงินต่างๆ</li> </ul> <p><b>๒.๒ งานการจัดทำบัญชี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง</li> <li>- งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ</li> <li>- งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน</li> <li>- งานทำงบทดลองประจำปีเดือนและประจำปี</li> <li>- งานเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน</li> <li>- งานทำงบทดลองประจำปีเดือนและประจำปี</li> <li>- งานแสดงฐานะทางการเงิน</li> </ul> <p><b>๒.๓ งานการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้</li> <li>- งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม</li> <li>- งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ</li> <li>- งานควบคุม ดูแล ตรวจสอบระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในระบบคอมพิวเตอร์</li> <li>- งานสำรวจและตรวจสอบข้อมูลภาคสนามที่ดิน โรงเรือน ป้ายและใบอนุญาต</li> </ul> <p><b>๒.๔ งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่าง ๆ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานการจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สิน ต่างๆ</li> <li>- งานทะเบียนคุม</li> <li>- งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท</li> <li>- งานจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินทุกประเภท</li> <li>- งานควบคุมตรวจสอบการรับการจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์</li> <li>- งานปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์</li> <li>- งานจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์</li> <li>- งานจัดทำทะเบียนคุมเอกสารสัญญาซื้อขาย สัญญาจ้าง</li> <li>- งานประชาสัมพันธ์การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ</li> </ul> | <p><b>๒. กองคลัง</b></p> <p><b>๒.๑ งานการจ่ายเงิน การรับเงิน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน</li> <li>- งานนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน</li> <li>- งานการตรวจสอบใบสำคัญ ฎีกาทุกประเภท</li> <li>- งานตรวจสอบบัญชีทุกประเภท</li> <li>- งานเกี่ยวกับเงินเดือนค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นๆ</li> <li>- งานการจัดสรรเงินต่างๆ</li> </ul> <p><b>๒.๒ งานการจัดทำบัญชี</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานเกี่ยวกับสถานะการเงินการคลัง</li> <li>- งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ</li> <li>- งานควบคุมการเบิกจ่ายเงิน</li> <li>- งานทำงบทดลองประจำปีเดือนและประจำปี</li> <li>- งานเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน</li> <li>- งานทำงบทดลองประจำปีเดือนและประจำปี</li> <li>- งานแสดงฐานะทางการเงิน</li> </ul> <p><b>๒.๓ งานการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานการจ่ายเงิน การรับเงิน การจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม และการพัฒนารายได้</li> <li>- งานสรุปผล สถิติการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม</li> <li>- งานทะเบียนคุมเงินรายได้และรายจ่ายต่างๆ</li> <li>- งานควบคุม ดูแล ตรวจสอบระบบฐานข้อมูลเกี่ยวกับแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในระบบคอมพิวเตอร์</li> <li>- งานสำรวจและตรวจสอบข้อมูลภาคสนามที่ดิน โรงเรือน ป้ายและใบอนุญาต</li> </ul> <p><b>๒.๔ งานเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง จัดหา พัสดุ ครุภัณฑ์ และทรัพย์สินต่าง ๆ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานการจำหน่ายพัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สิน ต่างๆ</li> <li>- งานทะเบียนคุม</li> <li>- งานเกี่ยวกับเงินประกันสัญญาทุกประเภท</li> <li>- งานจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินทุกประเภท</li> <li>- งานควบคุมตรวจสอบการรับการจ่ายพัสดุ ครุภัณฑ์</li> <li>- งานปรับปรุง ซ่อมแซม และบำรุงรักษาพัสดุ ครุภัณฑ์</li> <li>- งานจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์</li> <li>- งานจัดทำทะเบียนคุมเอกสารสัญญาซื้อขาย สัญญาจ้าง</li> <li>- งานประชาสัมพันธ์การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ วัสดุ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ</li> </ul> |          |

| โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน<br>( ๒๕๖๔-๒๕๖๖ )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่<br>( ๒๕๖๗-๒๕๖๙ )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p><b>๓. กองช่าง</b></p> <p><b>๓.๑ งานออกแบบและเขียนแบบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่างๆ</li> <li>- งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ</li> <li>- งานสำรวจ งานเขียนแบบ และการประมาณราคา</li> </ul> <p><b>๓.๒ งานประมาณราคา/จัดทำราคากลาง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี</li> <li>- งานจัดทำราคากลาง</li> <li>- งานจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง</li> </ul> <p><b>๓.๓ งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานตรวจสอบการก่อสร้าง</li> <li>- งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย</li> <li>- งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ</li> <li>- งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล</li> </ul> <p><b>๓.๔ งานช่างสุขาภิบาล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานเกี่ยวกับการประปา</li> <li>- งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> </ul> <p><b>๓.๕ งานติดตั้ง ซ่อมบำรุง ระบบไฟส่องสว่าง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานระบบระบายน้ำ</li> <li>- งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร</li> </ul> <p><b>๓.๖ งานควบคุมอาคาร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร</li> <li>- งานออกแบบและบริการข้อมูล</li> <li>- งานสำรวจและแผนที่</li> <li>- งานวางผังพัฒนา</li> <li>- งานควบคุมทางผังตำบล</li> <li>- งานจัดรูปที่ดินและพื้นที่</li> </ul> <p><b>๓.๗ งานผังเมือง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสำรวจ</li> <li>- งานปรับปรุงภูมิทัศน์</li> <li>- งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐานอาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ</li> <li>- งานผังเมืองตาม พ.ร.บ.ผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘</li> <li>- งานควบคุมอาคารตาม พ.ร.บ.ควบคุม อาคารพ.ศ.๒๕๒๒</li> <li>- งานควบคุมการขุดดินและถมดินตาม พ.ร.บ.ขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓</li> </ul> | <p><b>๓. กองช่าง</b></p> <p><b>๓.๑ งานออกแบบและเขียนแบบ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรมต่างๆ</li> <li>- งานจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ</li> <li>- งานสำรวจ งานเขียนแบบ และการประมาณราคา</li> </ul> <p><b>๓.๒ งานประมาณราคา/จัดทำราคากลาง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานจัดทำแผนปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุงประจำปี</li> <li>- งานจัดทำราคากลาง</li> <li>- งานจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง</li> </ul> <p><b>๓.๓ งานควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานตรวจสอบการก่อสร้าง</li> <li>- งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย</li> <li>- งานแผนการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ</li> <li>- งานช่วยเหลือสนับสนุนเครื่องจักรกล</li> </ul> <p><b>๓.๔ งานช่างสุขาภิบาล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานเกี่ยวกับการประปา</li> <li>- งานช่วยเหลือสนับสนุนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> </ul> <p><b>๓.๕ งานติดตั้ง ซ่อมบำรุง ระบบไฟส่องสว่าง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานระบบระบายน้ำ</li> <li>- งานติดตั้งซ่อมบำรุงระบบไฟส่องสว่างและไฟสัญญาณจราจร</li> </ul> <p><b>๓.๖ งานควบคุมอาคาร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร</li> <li>- งานออกแบบและบริการข้อมูล</li> <li>- งานสำรวจและแผนที่</li> <li>- งานวางผังพัฒนา</li> <li>- งานควบคุมทางผังตำบล</li> <li>- งานจัดรูปที่ดินและพื้นที่</li> </ul> <p><b>๓.๗ งานผังเมือง</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานสำรวจ</li> <li>- งานปรับปรุงภูมิทัศน์</li> <li>- งานจัดทำทะเบียนประวัติโครงสร้างพื้นฐานอาคาร สะพาน คลอง แหล่งน้ำ</li> <li>- งานผังเมืองตาม พ.ร.บ.ผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘</li> <li>- งานควบคุมอาคารตาม พ.ร.บ.ควบคุม อาคารพ.ศ.๒๕๒๒</li> <li>- งานควบคุมการขุดดินและถมดินตาม พ.ร.บ.ขุดดินและถมดิน พ.ศ.๒๕๔๓</li> </ul> |          |



## ข้อ 8.2 การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการ ในแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา 3 ปี ข้างหน้า ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์ เพื่อนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใด จึงเหมาะสมกับภารกิจ และปริมาณงานเพื่อให้คุ้มค่าต่อการใช้จ่ายงบประมาณและเพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งนำผลการวิเคราะห์ ตำแหน่งมากำหนดกรอบอัตรากำลัง 3 ปี ระหว่างปี พ.ศ.2567-2569 ได้ดังนี้

1. สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์  
ปริมาณงานต่อปี 1,805,416 หาร 82,800  
จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ 22  
จำนวนตำแหน่งอัตราที่มีอยู่จริง 15 อัตรา
  2. กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์  
ปริมาณงานต่อปี 851,285 หาร 82,800  
จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ 10.29  
จำนวนตำแหน่งอัตราที่มีอยู่จริง 8 อัตรา
  3. กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์  
ปริมาณงานต่อปี 745,200 หาร 82,800  
จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ 9  
จำนวนตำแหน่งอัตราที่มีอยู่จริง 7 อัตรา
  4. กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์  
ปริมาณงานต่อปี 1,271,820 หาร 82,800  
จำนวนตำแหน่งอัตราที่ต้องการ 15.36  
จำนวนตำแหน่งอัตราที่มีอยู่จริง 8 อัตรา
- รวมปริมาณงานทั้งสิ้น 4,676,721 หาร 82,800 จำนวน ตำแหน่งอัตราที่ต้องการ 56.45  
และจำนวนตำแหน่งอัตราที่มีอยู่จริง 38 อัตรา

ดังนั้น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีความคุ้มค่าพร้อมทั้งมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์ จึงได้นำผลการวิเคราะห์ปริมาณงานมากำหนดตำแหน่ง ในแผนอัตรากำลัง 3 ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์ ดังนี้.-

## เห็นชอบ

## กรอบอัตรากำลัง 3 ปี ระหว่างปี 2567-2569

| ส่วนราชการ                                                                                 | กรอบ<br>อัตรากำลัง<br>เดิม | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา<br>3 ปีข้างหน้า |      |      | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |      |      | หมายเหตุ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------|------|------|--------------------------|------|------|----------|
|                                                                                            |                            | 2567                                                         | 2568 | 2569 | 2567                     | 2568 | 2569 |          |
| <b>ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</b><br>(นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)<br>(10-3-01-1101-001) | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    | ว่างเดิม |
| <b>สำนักปลัด</b>                                                                           |                            |                                                              |      |      |                          |      |      |          |
| หัวหน้าสำนักปลัด<br>(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)<br>(10-3-01-2101-001)                    | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| นักทรัพยากรบุคคล (ปก/ชก)<br>(10-3-01-3102-001)                                             | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก/ชก)<br>(10-3-01-3103-001)                                     | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| นักวิชาการเกษตร (ปก/ชก)<br>(10-3-01-3401-001)                                              | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| นักพัฒนาชุมชน (ชพ)<br>(10-3-01-3805-001)                                                   | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| นักวิชาการสาธารณสุข (ปก/ชก)<br>(10-3-01-3601-001)                                          | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| เจ้าพนักงานธุรการ (ปง/ชง)<br>(10-3-01-4101-001)                                            | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| เจ้าพนักงานป้องกันฯ (ปง/ชง)<br>(10-3-01-4805-001)                                          | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| <b>สำนักปลัด</b>                                                                           |                            |                                                              |      |      |                          |      |      |          |
| <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>                                                                |                            |                                                              |      |      |                          |      |      |          |
| ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน                                                                | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน                                                                   | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ                                                                   | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| ผช.เจ้าพนักงานธุรการ                                                                       | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| ผช.เจ้าพนักงานป้องกันฯ                                                                     | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| พนักงานขับรถยนต์บรรทุกน้ำ (ทักษะ)                                                          | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| พนักงานขับรถบรรทุกขยะ (ทักษะ)                                                              | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>                                                                   |                            |                                                              |      |      |                          |      |      |          |
| แม่บ้าน                                                                                    | 1                          | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |

เห็นชอบ



| ส่วนราชการ                        | กรอบ<br>อัตรา<br>กำลัง<br>เดิม | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ<br>ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา<br>3 ปีข้างหน้า |      |      | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |      |      | หมายเหตุ |
|-----------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------|------|------|--------------------------|------|------|----------|
|                                   |                                | 2567                                                             | 2568 | 2569 | 2567                     | 2568 | 2569 |          |
| <b>กองคลัง</b>                    |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| <b>ผู้อำนวยการกองคลัง</b>         |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)    | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| (10-3-04-2101-001)                |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| นักวิชาการเงินและบัญชี (ปก/ชก)    | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| (10-3-04-3201-001)                |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| นักวิชาการพัสดุ (ปก/ชก)           | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| (10-3-04-3204-001)                |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี(ปง/ชง) | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| (10-3-04-4204-001)                |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง/ชง)  | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| (10-3-04-4204-001)                |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| <b>กองคลัง</b>                    |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>       |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| ผช.จพง.การเงินและบัญชี            | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| ผช.เจ้าพนักงานพัสดุ               | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้       | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| <b>กองช่าง</b>                    |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| <b>ผู้อำนวยการกองช่าง</b>         | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| (นักบริหารงานการช่าง ระดับต้น)    |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| (10-3-05-2103-001)                |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| นายช่างโยธา (ปง/ชง)               | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| (10-3-05-4701-001)                |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| นายช่างโยธา (ปง/ชง)               | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    | ว่างเดิม |
| (10-3-05-4701-002)                |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| <b>ลูกจ้างประจำ</b>               |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| คนงานเครื่องสูบน้ำ                | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>       |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| ผู้ช่วยนายช่างโยธา                | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า               | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| ช่างไม้ (ผู้มีทักษะ)              | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    | ว่างเดิม |
| <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>          |                                |                                                                  |      |      |                          |      |      |          |
| คนงานทั่วไป                       | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |

| ส่วนราชการ                                           | กรอบ<br>อัตรา<br>กำลัง<br>เดิม | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ในช่วงระยะเวลา<br>3 ปีข้างหน้า |      |      | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |      |      | หมายเหตุ                               |
|------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------|------|------|--------------------------|------|------|----------------------------------------|
|                                                      |                                | 2567                                                         | 2568 | 2569 | 2567                     | 2568 | 2569 |                                        |
| <b>กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม</b>                 |                                |                                                              |      |      |                          |      |      |                                        |
| นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น<br>(10-3-08-2107-001)  | 1                              | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    | ว่างเดิม                               |
| นักวิชาการศึกษา (ปก/ชก)<br>(10-3-08-3803-001)        | 1                              | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |                                        |
| <b>พนักงานจ้างตามภารกิจ</b>                          |                                |                                                              |      |      |                          |      |      |                                        |
| ผช.นักวิชาการศึกษา                                   | 1                              | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    | ว่างเดิม                               |
| ผช.เจ้าพนักงานธุรการ                                 | 1                              | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    |                                        |
| <b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ.คอนสวรรค์</b>                |                                |                                                              |      |      |                          |      |      |                                        |
| ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                        | -                              | 1                                                            | 1    | 1    | +1                       | -    | -    | รอกการจัดสรรจาก สด./<br>สำนักงานประมาณ |
| ครู (10-3-08-6600-159)                               | 1                              | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    | (เงินอุดหนุน)                          |
| ครู (10-3-08-6600-161)                               | 1                              | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    | (เงินอุดหนุน)                          |
| ครู (10-3-08-6600-162)                               | 1                              | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    | (เงินอุดหนุน)                          |
| ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)                                  | 1                              | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    | (เงินอุดหนุน)                          |
| <b>ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ.โนนโพธิ์</b>                 |                                |                                                              |      |      |                          |      |      |                                        |
| ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก                        | -                              | 1                                                            | 1    | 1    | +1                       | -    | -    | รอกการจัดสรรจาก สด./<br>สำนักงานประมาณ |
| ครู (10-3-08-6600-160)                               | 1                              | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    | (เงินอุดหนุน)                          |
| ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)                                  | 1                              | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    | (เงินอุดหนุน)                          |
| <b>พนักงานจ้างทั่วไป</b>                             |                                |                                                              |      |      |                          |      |      |                                        |
| ภารโรง (ศพด.บ.โนนโพธิ์)                              | 1                              | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    | ว่างเดิม                               |
| <b>หน่วยตรวจสอบภายใน</b>                             |                                |                                                              |      |      |                          |      |      |                                        |
| นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก/ชก)<br>(10-3-12-3205-001) | 1                              | 1                                                            | 1    | 1    | -                        | -    | -    | ว่างเดิม                               |
| รวม                                                  | 45                             | 47                                                           | 47   | 47   | +2                       | -    | -    |                                        |

เห็นชอบ

๕๒

สรุปกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี (2567-2569)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

| ส่วนราชการ                         | กรอบ<br>อัตรา<br>กำลัง<br>เดิม | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะ<br>ต้องใช้ในช่วงระยะเวลา<br>3 ปีข้างหน้า |      |      | อัตรากำลังคน<br>เพิ่ม/ลด |      |      | หมายเหตุ |
|------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------------|------|------|--------------------------|------|------|----------|
|                                    |                                | 2567                                                             | 2568 | 2569 | 2567                     | 2568 | 2569 |          |
| ปลัด อบต. (00)                     | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| สำนักปลัด (01)                     | 16                             | 16                                                               | 16   | 16   | -                        | -    | -    |          |
| กองคลัง (04)                       | 8                              | 8                                                                | 8    | 8    | -                        | -    | -    |          |
| กองช่าง (05)                       | 8                              | 8                                                                | 8    | 8    | -                        | -    | -    |          |
| กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (08) | 11                             | 13                                                               | 13   | 13   | +2                       | -    | -    |          |
| หน่วยตรวจสอบภายใน(12)              | 1                              | 1                                                                | 1    | 1    | -                        | -    | -    |          |
| รวม                                | 45                             | 47                                                               | 47   | 47   | +2                       |      |      |          |

เห็นชอบ

9. การค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

| ที่ | ชื่อสายงาน                            | ระดับตำแหน่ง | จำนวนทั้งหมด | จำนวนที่มีปัจจุบัน |              |                     | อัตราค่าแรงที่ลดค่า  |      |      |                                 | อัตราค่าจ้างที่เพิ่มขึ้น (3) |      |        |        | ค่าใช้จ่ายรวม (4) |         |         | หมายเหตุ |          |
|-----|---------------------------------------|--------------|--------------|--------------------|--------------|---------------------|----------------------|------|------|---------------------------------|------------------------------|------|--------|--------|-------------------|---------|---------|----------|----------|
|     |                                       |              |              | จำนวน(คน)          | เงินเดือน(1) | เงินประจำตำแหน่ง(๒) | อัตราค่าจ้างที่ลดค่า |      |      |                                 | อัตราค่าจ้างที่เพิ่มขึ้น (3) |      |        |        | ค่าใช้จ่ายรวม (4) |         |         |          |          |
|     |                                       |              |              |                    |              |                     | 2567                 | 2568 | 2569 | จะคงใช้ในช่วงระยะ 3 ปี ขึ้นหน้า | 2567                         | 2568 | 2569   | 2567   | 2568              | 2569    |         |          |          |
| 1   | ปลัด อบต.(นักบริหารงานท้องถิ่น)       | กลาง         | 1            | 511,440            | 168,000      | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 18,120 | 19,440 | 19,560            | 783,960 | 803,400 | 822,960  | 42,620   |
|     | สำนักปลัด                             |              |              |                    |              |                     |                      |      |      |                                 |                              |      |        |        |                   |         |         |          |          |
| 2   | หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป) | ต้น          | 1            | 429,240            | 42,000       | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 13,080 | 13,200 | 13,440            | 484,320 | 497,520 | 510,960  | 35,770   |
| 3   | นักทรัพยากรบุคคล                      | ป.ก/ช.ก      | 1            | 389,400            | 0            | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 13,320 | 13,440 | 13,080            | 402,720 | 416,160 | 429,240  | 32,450   |
| 4   | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน              | ป.ก/ช.ก      | 1            | 349,560            | 0            | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 10,680 | 15,840 | 13,320            | 360,240 | 376,080 | 389,400  | 29,130   |
| 5   | นักวิชาการเกษตร                       | ป.ก/ช.ก      | 1            | 355,320            | 0            | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 12,000 | 12,000 | 12,000            | 367,320 | 379,320 | 391,320  | ว่างเดิม |
| 6   | นักพัฒนาชุมชน                         | ช.ก          | 1            | 445,560            | 42,000       | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 16,440 | 16,560 | 16,440            | 504,000 | 520,560 | 534,000  | 37,130   |
| 7   | นักวิชาการสาธารณสุข                   | ป.ก/ช.ก      | 1            | 185,040            | 0            | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 9,600  | 8,640  | 7,560             | 194,640 | 203,280 | 210,840  | 15,420   |
| 8   | เจ้าพนักงานธุรการ                     | ป.ก/ช.ก      | 1            | 168,360            | 0            | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 6,480  | 6,840  | 6,960             | 174,840 | 181,680 | 188,640  | 14,030   |
| 9   | เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย  | ป.ก/ช.ก      | 1            | 381,120            | 0            | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 12,360 | 12,960 | 13,440            | 393,480 | 406,440 | 419,880  | 31,760   |
|     | พนักงานจ้างภาครัฐ                     |              |              |                    |              |                     |                      |      |      |                                 |                              |      |        |        |                   |         |         |          |          |
| 10  | ผช. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน          |              | 1            | 202,560            | 0            | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 8,160  | 8,520  | 8,880             | 210,720 | 219,240 | 228,120  | 16,880   |
| 11  | ผช.เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน              |              | 1            | 170,280            | 0            | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 6,840  | 7,200  | 7,440             | 177,120 | 184,320 | 191,760  | 14,190   |
| 12  | ผช.จพง. ธุรการ                        |              | 1            | 179,640            | 0            | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 7,200  | 7,560  | 7,800             | 186,340 | 194,400 | 20,220   | 14,970   |
| 13  | ผช.จพง. ธุรการ                        |              | 1            | 169,320            | 0            | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 6,840  | 7,080  | 7,440             | 176,160 | 183,240 | 190,680  | 14,110   |
| 14  | ผช.จพง.ป้องกันและบรรเทาฯ              |              | 1            | 168,000            | 0            | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 6,720  | 7,080  | 7,320             | 174,720 | 181,800 | 189,120  | 14,000   |
| 15  | พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ                 |              | 1            | 177,000            | 0            | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 7,080  | 7,440  | 7,680             | 184,080 | 191,520 | 199,200  | 14,750   |
| 16  | พนักงานขับรถขยะ                       |              | 1            | 126,960            | 0            | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 5,160  | 5,400  | 5,520             | 132,120 | 137,520 | 143,040  | 10,580   |
|     | พนักงานจ้างทั่วไป                     |              |              |                    |              |                     |                      |      |      |                                 |                              |      |        |        |                   |         |         |          |          |
| 17  | แม่บ้าน                               |              | 1            | 108,000            |              | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | -      | -      | -                 | 108,000 | 108,000 | 108,000  | 9,000    |
|     | กองคลัง                               |              |              |                    |              |                     |                      |      |      |                                 |                              |      |        |        |                   |         |         |          |          |
| 18  | ผอ.กองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)      | ต้น          | 1            | 514,680            | 42,000       | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 16,680 | 17,520 | 18,000            | 573,360 | 590,880 | 608,880  | 42,890   |
| 19  | นักวิชาการเงินและบัญชี                | ป.ก/ช.ก      | 1            | 429,240            | 0            | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 13,080 | 13,200 | 13,440            | 442,320 | 455,520 | 468,960  | 35,770   |
| 20  | นักวิชาการพัสดุ                       | ป.ก/ช.ก      | 1            | 402,720            | 0            | 1                   | 1                    | 1    | 1    | -                               | -                            | -    | 13,440 | 13,080 | 13,080            | 416,160 | 429,240 | 442,320  | 33,560   |

เห็นชอบ

| ที่ | ชื่อรายงาน                          | ระดับตำแหน่ง | จำนวนทั้งหมด | จำนวนที่มีปัจจุบัน |              |                     | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะต้องใช้ ในช่วงระยะ 3 ปี ข้างหน้า |      |      | อัตรากำลังคนเพิ่ม/ลด |      |        | ภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น (3) |        |         | ค่าใช้จ่ายรวม (4) |         |          | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------------------|--------------|--------------|--------------------|--------------|---------------------|---------------------------------------------------------|------|------|----------------------|------|--------|--------------------------------|--------|---------|-------------------|---------|----------|----------|
|     |                                     |              |              | จำนวน (คน)         | เงินเดือน(1) | เงินประจำตำแหน่ง(๒) | 2567                                                    | 2568 | 2569 | 2567                 | 2568 | 2569   | 2567                           | 2568   | 2569    |                   |         |          |          |
|     |                                     |              |              |                    |              |                     |                                                         |      |      |                      |      |        |                                |        |         |                   |         |          |          |
|     | กองคลัง                             |              |              |                    |              |                     |                                                         |      |      |                      |      |        |                                |        |         |                   |         |          |          |
| 21  | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี          | ป่ง/ชง.      | 1            | 1                  | 318,960      | 0                   | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    | 10,920 | 11,280                         | 10,920 | 329,880 | 341,160           | 352,080 | 26,580   |          |
| 22  | เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้            | ป่ง/ชง.      | 1            | 1                  | 165,120      | 0                   | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    | 6,600  | 6,480                          | 7,080  | 171,720 | 178,200           | 185,280 | 13,760   |          |
|     | กองคลัง) พนักงานจ้างภารกิจ          |              |              |                    |              |                     |                                                         |      |      |                      |      |        |                                |        |         |                   |         |          |          |
| 23  | ผ.เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี        |              | 1            | 1                  | 178,320      | 0                   | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    | 7,200  | 7,440                          | 7,800  | 185,520 | 192,960           | 200,760 | 14,860   |          |
| 24  | ผ.เจ้าพนักงานพัสดุ                  |              | 1            | 1                  | 175,200      | 0                   | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    | 7,080  | 7,320                          | 7,680  | 182,280 | 189,600           | 197,280 | 14,600   |          |
| 25  | ผ.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้          |              | 1            | 1                  | 156,840      | 0                   | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    | 6,360  | 6,600                          | 6,840  | 163,200 | 169,800           | 176,640 | 13,070   |          |
|     | กองช่าง                             |              |              |                    |              |                     |                                                         |      |      |                      |      |        |                                |        |         |                   |         |          |          |
| 26  | ผ.กองช่าง (นักบริหารงานการช่าง)     | ต้น          | 1            | 1                  | 506,520      | 42,000              | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    | 16,440 | 16,920                         | 18,000 | 564,960 | 581,880           | 599,880 | 42,210   |          |
| 27  | นายช่างโยธา                         | ป่ง/ชง       | 1            | 1                  | 324,360      | 0                   | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    | 11,160 | 11,040                         | 11,160 | 335,520 | 346,560           | 357,720 | 27,030   |          |
| 28  | นายช่างโยธา                         | ป่ง/ชง       | 1            | -                  | 297,900      | 0                   | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    | -      | 9,720                          | 9,720  | 307,620 | 317,340           | 327,060 | ว่างเดิม |          |
|     | ลูกจ้างประจำ                        |              |              |                    |              |                     |                                                         |      |      |                      |      |        |                                |        |         |                   |         |          |          |
| 29  | คนงานเครื่องสูบน้ำ                  |              | 1            | 1                  | 0            |                     | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    | -      | -                              | -      | -       | -                 | -       | อุดหนุน  |          |
|     | พนักงานจ้างภารกิจ                   |              |              |                    |              |                     |                                                         |      |      |                      |      |        |                                |        |         |                   |         |          |          |
| 30  | ผ.นายช่างโยธา                       |              | 1            | 1                  | 173,520      | 0                   | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    | 6,960  | 7,320                          | 7,560  | 180,480 | 187,800           | 195,360 | 14,460   |          |
| 31  | ผ.นายช่างไฟฟ้า                      |              | 1            | 1                  | 143,520      | 0                   | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    | 5,760  | 6,000                          | 6,240  | 149,280 | 155,280           | 161,520 | 11,960   |          |
| 32  | ช่างไม้ (ทักษะ)                     |              | 1            | -                  | 138,000      | 0                   | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    | -      | 5,520                          | 5,760  | 138,000 | 143,520           | 149,280 | ว่างเดิม |          |
|     | พนักงานจ้างทั่วไป                   |              |              |                    |              |                     |                                                         |      |      |                      |      |        |                                |        |         |                   |         |          |          |
| 33  | ตนตบแต่งสวน                         |              | 1            | 1                  | 108,000      | 0                   | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    | -      | -                              | -      | 108,000 | 108,000           | 108,000 | 9,000    |          |
|     | กองการศึกษาฯ                        |              |              |                    |              |                     |                                                         |      |      |                      |      |        |                                |        |         |                   |         |          |          |
| 34  | ผ.กองการศึกษา(นักบริหารงานการศึกษา) | ต้น          | 1            | -                  | 393,600      | 42,000              | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    | 13,620 | 13,620                         | 13,620 | 449,220 | 462,840           | 476,460 | ว่างเดิม |          |
| 35  | นักวิชาการศึกษา                     | ป.๖/ชก       | 1            | 1                  | 249,240      | 0                   | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    | 8,760  | 8,760                          | 9,000  | 258,000 | 266,760           | 275,760 | 20,770   |          |
|     | พนักงานจ้างภารกิจ                   |              |              |                    |              |                     |                                                         |      |      |                      |      |        |                                |        |         |                   |         |          |          |
| 36  | ผ.นักวิชาการศึกษา                   |              | 1            | -                  | 180,000      | 0                   | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    |        | 7,200                          | 7,560  | 180,000 | 187,200           | 194,760 | ว่างเดิม |          |
| 37  | ผ.เจ้าพนักงานธุรการ                 |              | 1            | 1                  | 176,520      | -                   | 1                                                       | 1    | 1    | -                    | -    | 7,080  | 7,440                          | 7,680  | 183,600 | 191,040           | 198,720 | 14,710   |          |

เห็นชอบ

| ที่   | ชื่อสายงาน                                 | ระดับตำแหน่ง | จำนวนทั้งหมด | จำนวนที่มีปัจจุบัน |              |                     | อัตราตำแหน่งที่คาดว่าจะว่างในระหว่างระยะ 3 ปีข้างหน้า |      |      | อัตราจ้างคนเพิ่ม/ลด |      |      | การใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น |         |         | ค่าใช้จ่ายรวม (4) |            |            | หมายเหตุ    |
|-------|--------------------------------------------|--------------|--------------|--------------------|--------------|---------------------|-------------------------------------------------------|------|------|---------------------|------|------|------------------------|---------|---------|-------------------|------------|------------|-------------|
|       |                                            |              |              | จำนวน (คน)         | เงินเดือน(1) | เงินประจำตำแหน่ง(2) | 2567                                                  | 2568 | 2569 | 2567                | 2568 | 2569 | 2567                   | 2568    | 2569    | 2567              | 2568       | 2569       |             |
|       | พนักงานจ้างทั่วไป                          |              |              |                    |              |                     |                                                       |      |      |                     |      |      |                        |         |         |                   |            |            |             |
| 38    | ภารโรง (ศพด.บ.โนนโพธิ์)                    |              | 1            | -                  | 108,000      | 0                   | 1                                                     | 1    | 1    | -                   | -    | -    | -                      | -       | -       | 108,000           | 108,000    | 108,000    | ว่างเดิม    |
|       | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ.คอนสวรรค์             |              |              |                    |              |                     |                                                       |      |      |                     |      |      |                        |         |         |                   |            |            |             |
| 39    | ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก              |              | 1            | -                  | -            | -                   | 1                                                     | 1    | 1    | -                   | -    | -    | -                      | -       | -       | -                 | -          | -          |             |
|       |                                            |              |              |                    |              |                     |                                                       |      |      |                     |      |      |                        |         |         |                   |            |            |             |
| 40    | ครู                                        |              | 1            | 1                  | 0            | 42,000              | 1                                                     | 1    | 1    | -                   | -    | -    | -                      | -       | -       | -                 | -          | -          | เงินอุดหนุน |
| 41    | ครู                                        |              | 1            | 1                  | 0            | 42,000              | 1                                                     | 1    | 1    | -                   | -    | -    | -                      | -       | -       | -                 | -          | -          | เงินอุดหนุน |
| 42    | ครู                                        |              | 1            | 1                  | 0            | 42,000              | 1                                                     | 1    | 1    | -                   | -    | -    | -                      | -       | -       | -                 | -          | -          | เงินอุดหนุน |
| 43    | ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)(16,500)                 |              | 1            | 1                  | 85,200       | 0                   | 1                                                     | 1    | 1    | -                   | -    | -    | 7,920                  | 8,280   | 8,640   | 93,120            | 101,400    | 110,040    | เงินสมทบ    |
|       |                                            |              |              |                    | 9,400        |                     |                                                       |      |      |                     |      |      |                        |         |         |                   |            |            | เงินอุดหนุน |
|       | ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ.โนนโพธิ์              |              |              |                    |              |                     |                                                       |      |      |                     |      |      |                        |         |         |                   |            |            |             |
| 44    | ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก              |              | 1            | -                  | -            | -                   | 1                                                     | 1    | 1    | -                   | -    | -    | -                      | -       | -       | -                 | -          | -          |             |
|       |                                            |              |              |                    |              |                     |                                                       |      |      |                     |      |      |                        |         |         |                   |            |            |             |
| 45    | ครู                                        |              | 1            | 1                  | 0            | 42,000              | 1                                                     | 1    | 1    | -                   | -    | -    | -                      | -       | -       | -                 | -          | -          | เงินอุดหนุน |
| 46    | ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ)(15,300)                 |              | 1            | 1                  | 70,800       | 0                   | 1                                                     | 1    | 1    | -                   | -    | -    | 7,440                  | 7,680   | 8,040   | 78,240            | 85,920     | 93,960     | เงินสมทบ    |
|       |                                            |              |              |                    | 9,400        |                     |                                                       |      |      |                     |      |      |                        |         |         |                   |            |            | เงินอุดหนุน |
|       | หน่วยตรวจสอบภายใน                          |              |              |                    |              |                     |                                                       |      |      |                     |      |      |                        |         |         |                   |            |            |             |
| 47    | นักวิชาการตรวจสอบภายใน                     | ป.ก/ชก       | 1            | -                  | 355,320      | 0                   | 1                                                     | 1    | 1    | -                   | -    | -    | 12,000                 | 12,000  | 12,000  | 367,320           | 379,320    | 391,320    | ว่างเดิม    |
| ((4)) | รวม                                        |              | 47           | 38                 | 10,187,180   | 546,000             | 47                                                    | 47   | 47   | +2                  | -    | -    | 338,580                | 373,620 | 377,700 | 10,980,580        | 11,354,700 | 11,547,420 |             |
| ((5)) | ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น 15 %           |              |              |                    |              |                     |                                                       |      |      |                     |      |      |                        |         |         | 1,647,087         | 1,699,281  | 1,728,045  |             |
| ((6)) | รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งสิ้น             |              |              |                    |              |                     |                                                       |      |      |                     |      |      |                        |         |         | 12,627,667        | 13,027,821 | 13,248,345 |             |
|       | งบประมาณรายจ่ายประจำปี(เพิ่ม 5%)           |              |              |                    |              |                     |                                                       |      |      |                     |      |      |                        |         |         | 45,999,135        | 48,299,092 | 50,714,047 |             |
| ((7)) | คิดเป็นร้อยละ 40 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี |              |              |                    |              |                     |                                                       |      |      |                     |      |      |                        |         |         | 27.45             | 27.04      | 26.19      |             |

เงินขอ

/หมายเหตุ :-



หมายเหตุ (หลังปรับ)

|                                                    |                                                                   |                |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------|
| งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 ( ที่ส่งตามข้อบัญญัติ) |                                                                   | 43,808,700 บาท |
| งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2567 เพิ่มขึ้น 5 %          | $43,808,700 \times 5\% = 2,190,435 + 43,808,700 = 45,999,135$ บาท |                |
| งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2568 เพิ่มขึ้น 5 %          | $45,999,135 \times 5\% = 2,299,957 + 45,999,135 = 48,299,092$ บาท |                |
| งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569 เพิ่มขึ้น 5 %          | $48,299,092 \times 5\% = 2,414,955 + 48,299,092 = 50,714,047$ บาท |                |

เห็นชอบ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์

ที่ ๒๕๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

(ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙)

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลังและมาตรฐานของพนักงานส่วนตำบล ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ (ก.อบต.จังหวัดชัยภูมิ) ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์ ดังนี้.-

- |                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล          | ประธานกรรมการ |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล          | กรรมการ       |
| ๓. หัวหน้าสำนักปลัด อบต.              | กรรมการ       |
| ๔. ผู้อำนวยการกองคลัง                 | กรรมการ       |
| ๕. ผู้อำนวยการกองช่าง                 | กรรมการ       |
| ๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯและวัฒนธรรม | กรรมการ       |
| ๗. นักทรัพยากรบุคคล                   | เลขานุการ     |

ให้คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง จัดทำแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์ โดยคำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่างๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์ ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายให้ด้านบุคคล และการจัดสรรเงินงบประมาณ โดยให้จัดทำแผนอัตรากำลังในระยะเวลา ๓ ปี หรือปรับปรุงแผนอัตรากำลัง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายวานิช การบรรจง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์  
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙)

\*\*\*\*\*

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์ ได้ขอความเห็นชอบคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ แล้ว

ฉะนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวานิช การบรรจง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคอนสวรรค์